Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1187700014072 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 30.05.2025 за ГРН 2252302759938

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 008D600ECBBEFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

УТВЕРЖДЕН

протоколом собрания учредителей автономной некоммерческой организации дополнительного образования спортивная школа «СТАНЬ ЧЕМПИОНОМ» № 1/25 от 09.04.2025 г.

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации дополнительного образования спортивная школа «СТАНЬ ЧЕМПИОНОМ»
(новая редакция)

г. Краснодар, 2025 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного образования спортивная школа «СТАНЬ ЧЕМПИОНОМ», именуемая в дальнейшем «Организация», является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, созданной на основе имущественных взносов граждан и юридических лиц для достижения целей и предоставления услуг в сферах образования и физической культуры и спорта, указанных в настоящем Уставе.

1.2. Полное официальное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация дополнительного образования спортивная школа «СТАНЬ ЧЕМПИОНОМ».

Сокращенное наименование Организации: АНО ДО СШ «СТАНЬ ЧЕМПИОНОМ».

Полное наименование Организации на английском языке: Autonomous Nonprofit Organization Additional Education Sports School «BE A CHAMPION».

Сокращенное наименование Организации на английском языке: ANO «BE A CHAMPION».

1.3. Учредителями Организации (далее – Учредители) являются:

1) Общероссийская общественная организация «Всероссийская федерация танцевального спорта, брейкинга и акробатического рок-н-ролла», ИНН 7709443541;

2) Пермяков Вадим Евгеньевич, ИНН 230808451295.

1.4. Тип образовательной организации: организация дополнительного образования.

Организационно-правовая форма образовательной организации: автономная некоммерческая организация.

Организация осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.5. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.6. С момента государственной регистрации Организация является юридическим лицом, обладает на правах собственности обособленным имуществом, может иметь гражданские права, соответствующие целям деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, и нести связанные с этой деятельностью обязанности, быть истцом и ответчиком в судах судебной системы Российской Федерации.

1.7. Организация имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета, включая валютный, в учреждениях банка, круглую печать со своим наименованием, штампы, бланки, и иные реквизиты, может иметь эмблему, описание которой должно содержаться в настоящем Уставе.

1.8. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может

быть обращено взыскание.

Учредители не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих Учредителей.

Организация не отвечает по обязательствам государства, а государство не отвечает по обязательствам Организации.

1.9. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

1.10. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании Устава Организации и положений, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.11. Место нахождения Организации: Российская Федерация, город Краснодар.

1.12. Организация создается без ограничения срока действия.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целями деятельности Организации является предоставление следующих услуг:

2.1.1. Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, направленных на всестороннее физическое и нравственное развитие, физическое воспитание, совершенствование спортивного мастерства обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее – обучающиеся), на следующих этапах:

- начальной подготовки;
- учебно-тренировочном (этапе спортивной специализации);
- совершенствования спортивного мастерства;
- высшего спортивного мастерства.

2.1.2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ.

2.1.3. Реализация дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта на спортивно-оздоровительных этапах.

2.1.4. Пропаганда, популяризация и развитие физической культуры и спорта, повышение их роли во всестороннем и гармоничном развитии личности, укрепление здоровья граждан.

2.1.5. Содействие:

- деятельности в сфере физической культуры и спорта;
- воспитанию здорового, идеологически выдержанного, патриотически настроенного и физически развитого поколения;
- повышению мотивации граждан к регулярным занятиям физической культурой и спортом и ведению здорового образа жизни;
- подготовке спортсменов высокого класса, способных войти кандидатами в составы спортивных сборных команд субъектов Российской Федерации,

спортивных сборных команд Российской Федерации.

2.1.6. Участие совместно с государственными и муниципальными органами власти, общественными и иными организациями в разработке и реализации программ развития физической культуры и спорта, направленных на удовлетворение потребностей граждан в занятиях физической культурой и спортом.

2.1.7. Организация и реализация мероприятий по созданию на территории Российской Федерации многоуровневой системы, которая призвана содействовать:

- формированию у граждан устойчивого интереса к занятиям физической культурой и спортом;
- определению предрасположенности граждан к занятиям видом (видами) спорта;
- повышению качества индивидуального отбора для прохождения спортивной подготовки;
- повышению эффективности прохождения спортивной подготовки;
- сохранению здоровья спортсменов, снижению уровня травматизма при прохождении спортивной подготовки, продлению спортивного долголетия.

2.1.8. Развитие и укрепление материально-технической базы Организации.

2.2. Для достижения целей, указанных в п. 2.1 настоящего устава, Организация в установленном законодательством порядке осуществляет следующие виды деятельности (предмет деятельности):

2.2.1. Разработка, утверждение и реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта.

2.2.2. Разработка, утверждение и реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по неолимпийским видам спорта.

2.2.3. Разработка, утверждение и реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по адаптивным видам спорта.

2.2.4. Разработка, утверждение и реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей и взрослых.

2.2.5. Разработка, утверждение и реализация дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта на спортивно-оздоровительных этапах.

2.2.6. Разработка, утверждение и реализация программы «Активное долголетие».

2.2.7. Разработка и утверждение индивидуальных планов подготовки спортсменов и обучающихся.

2.2.8. Отбор лиц для их обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

2.2.9. Организация и проведение официальных физкультурных и (или) спортивных мероприятий.

2.2.10. Организация и проведение массовых и развлекательных мероприятий.

2.2.11. Обеспечение участия спортсменов и обучающихся в официальных физкультурных и (или) спортивных мероприятиях.

2.2.12. Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд.

2.2.13. Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения.

2.2.14. Оказание физкультурно-оздоровительных услуг.

2.2.15. Предоставление объектов недвижимого и движимого имущества в аренду.

2.2.16. Осуществление медицинской деятельности в соответствии с лицензией.

2.2.17. Предоставление услуг общественного питания для работников и посетителей Организации.

2.2.18. Организация деятельности спортивных лагерей.

2.2.19. Разработка и реализация проектов и программ в области физической культуры и спорта, связанных со сферой уставной деятельности Организации.

2.2.20. Научные исследования и разработки в областях, связанных со сферой уставной деятельности Организации.

2.2.21. Организация и проведение тестирований на предмет определения предрасположенностей граждан к занятиям видом (видами) спорта.

2.2.22. Сопровождение спортивной подготовки талантливых спортсменов.

2.2.23. Разработка и совершенствование методической базы в областях, связанных со сферой уставной деятельности Организации.

2.2.24. Эксплуатация оборудования, необходимого для тестирования на предмет определения предрасположенностей граждан к занятиям видом (видами) спорта и обучение персонала.

2.2.25. Оценка текущего уровня функционального и психоэмоционального состояния граждан, показателей мышечного и жирового компонента состава тела для оптимизации процесса спортивной подготовки, составления и корректировки индивидуальных тренировочных программ.

2.2.26. Сбор и обработка данных (информации) о гражданах, имеющих способности к занятиям видом (видами) спорта.

2.2.27. Создание и внедрение информационных систем в сфере определения предрасположенности граждан к занятиям видом (видами) спорта.

2.2.28. Организация и проведение совещаний, семинаров, конференций, круглых столов, выставок, презентаций, промо акций и других мероприятий, связанных со сферой уставной деятельности Организации, а также участие в них.

2.2.29. Подготовка, издание и распространение методической литературы, подбор, систематизация, тиражирование и распространение документов и информации, в том числе на периодической основе, о деятельности Организации.

2.2.30. Проведение информационно-коммуникационных кампаний с размещением в печатных, электронных СМИ и социальных сетях контента, ориентированного на популяризацию занятий физической культурой и спортом и ведению здорового образа жизни.

2.2.31. Проведение мониторингов и социологических опросов среди целевых аудиторий и оценка эффективности мероприятий, реализуемых Организацией.

2.2.32. Разработка компьютерного программного обеспечения, а также деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий.

2.2.33. Спонсорская и рекламная деятельность, направленная на привлечение средств и имущества, необходимого для решения уставных целей Организации.

2.2.34. Разработка компьютерного программного обеспечения, консультационные услуги в данной области и другие сопутствующие услуги.

2.2.35. Деятельность в области информационных технологий.

2.3. Организация может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям. Приносящая доход деятельность, не являющаяся предпринимательской, осуществляется Организацией по следующим приносящим доход видам деятельности:

2.3.1. Прокат и аренда товаров для отдыха и спортивных товаров.

2.3.2. Образование в области спорта и отдыха.

2.3.3. Деятельность по организации отдыха детей и их оздоровления.

2.3.4. Деятельность спортивных объектов (организация и проведение спортивных мероприятий).

2.3.5. Деятельность фитнес-центров (спортивного клуба, бассейна).

2.3.6. Деятельность в области спорта прочая.

2.3.7. Деятельность физкультурно-оздоровительная, в том числе СПА-услуги.

2.3.8. Организация и проведение, как самостоятельно, так и совместно с юридическими и физическими лицами, различных мероприятий: конференций, выставок, совещаний, семинаров, форумов, фестивалей, конкурсов, круглых столов, презентаций, мастер-классов, тренингов, промо акций и т.п.

2.3.9. Аренда и управление собственным или арендованным прочим нежилым недвижимым имуществом.

2.3.10. Рекламная деятельность в рамках достижения уставных целей.

2.3.11. Реализация билетов на физкультурные, спортивные и зрелищные мероприятия, проводимые в объектах, принадлежащих Организации.

2.3.12. Торговля спортивными и иными товарами, в том числе с собственными товарными знаками.

2.3.13. Деятельность по организации отдыха и развлечений.

2.4. Организация вправе осуществлять отдельные виды деятельности, подлежащие лицензированию, только на основании лицензии, полученной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организация вправе:

3.1.1. Утверждать в рамках Организации программы своей деятельности, регламентирующие локальные акты и документы, контролировать их соблюдение.

3.1.2. В порядке, установленном законодательством Российской Федерации, представлять и защищать свои права и законные интересы в органах государственной власти Российской Федерации, органах местного самоуправления, общественных объединениях и судах.

3.1.3. Свободно распространять информацию о своей деятельности.

3.1.4. Разрабатывать и реализовывать собственные программы, а также содействовать финансированию других программ, направленных на достижение уставных целей и задач Организации.

3.1.5. Самостоятельно определять свою внутреннюю структуру, порядок, формы организации и оплаты труда штатных работников и привлекаемых специалистов в установленном порядке, формы и методы деятельности, финансовый план Организации.

3.1.6. Формировать коллектив для обеспечения деятельности Организации с оплатой работ на свободной договорной основе.

3.1.7. В установленном законом порядке владеть, пользоваться, распоряжаться землей, имуществом, транспортными средствами и другими материальными ценностями, являющимися собственностью Организации.

3.1.8. Заниматься благотворительной деятельностью в соответствии с законодательством Российской Федерацией.

3.1.9. Получать субсидии и (или) гранты из бюджетов всех уровней для реализации уставных целей и задач Организации.

3.1.10. Входить на добровольных началах в различные ассоциации и союзы.

3.1.11. Получать финансовую и иную поддержку и содействие от федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, в том числе посредством:

- строительства, реконструкции, ремонта спортивных сооружений и иных объектов спорта;
- передачи в безвозмездное пользование или долгосрочную аренду на льготных условиях помещений, зданий, сооружений, являющихся собственностью Российской Федерации или субъектов Российской Федерации либо муниципальной собственностью;
- обеспечения спортивным инвентарем и оборудованием;
- оказания иной поддержки в порядке и в случаях, которые установлены нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, нормативными правовыми актами органов государственной власти субъектов Российской Федерации или муниципальными правовыми актами.

3.1.12. Получать займы, субсидии, гранты, пожертвования, целевое финансирование, иную, в том числе безвозмездную помощь, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.1.13. Создавать другие организации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.1.14. Осуществлять взаимодействие и работу со всероссийскими и региональными спортивными федерациями.

3.1.15. Совершать сделки, заключать различные виды договоров, в том числе спонсорские договоры, договоры пожертвования, банковского вклада, доверительного управления имуществом и иные договоры гражданско-правового характера.

3.1.16. Выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к видам деятельности Организации, для граждан и юридических лиц за плату в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.1.17. Разрабатывать и утверждать на основании примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по видам спорта, принимать локальные нормативные акты, связанные с образовательным процессом, разрабатывать и утверждать индивидуальные планы обучающихся.

3.1.18. Осуществлять отбор лиц для их обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.1.19. Осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.2. Организация обязана:

3.2.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы деятельности Организации, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом.

3.2.2. Вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2.3. Предоставлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов и работниках, документы о целях расходования денежных средств и использования иного имущества, в том числе полученных от иностранных источников, которые указаны в ст. 3 ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», в порядке и сроки, установленные уполномоченным органом.

3.2.4. Информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение семи рабочих дней со дня наступления таких изменений и представлять соответствующие документы для принятия решения об их направлении в регистрирующий орган.

3.2.5. Устанавливать режим доступа посетителей в Организацию.

3.2.6. Обеспечивать участие обучающихся в спортивных соревнованиях в соответствии с требованиями дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

3.2.7. Осуществлять медицинское обеспечение обучающихся.

3.2.8. Знакомить обучающихся под роспись с локальными нормативными актами, связанными с осуществлением спортивной подготовки.

3.2.9. Знакомить обучающихся, участвующих в спортивных соревнованиях, под роспись с нормами, утвержденными общероссийскими спортивными

федерациями, правилами соответствующих видов спорта, положениями (регламентами) о спортивных соревнованиях, антидопинговыми правилами, условиями договоров с организаторами спортивных мероприятий в части, касающейся участия спортсменов в соответствующем соревновании.

3.2.10. Обеспечивать присвоение обучающимся спортивных званий и спортивных разрядов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2.11. Соблюдать требования федеральных стандартов спортивной подготовки.

3.2.12. Обеспечивать обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки под руководством тренера-преподавателя (тренеров-преподавателей) по выбранному виду спорта (спортивным дисциплинам) в соответствии с реализуемыми дополнительными образовательными программами спортивной подготовки.

3.2.13. Соблюдать права и свободы обучающихся, спортсменов, родителей (законных представителей) обучающихся, работников Организации.

3.2.14. Обеспечивать реализацию в полном объеме дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, соответствие качества подготовки обучающихся (спортсменов) установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся (спортсменов);

3.2.15. Создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся (спортсменов), их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся (спортсменов), работников Организации.

3.2.16. Исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Организации, договорами об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки и настоящим Уставом.

3.3. Организация в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения.

Организация принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

Локальные нормативные акты Организации рассматриваются уполномоченными органами управления Организации, в компетенцию которых

входит рассмотрение соответствующих вопросов согласно настоящему Уставу, и утверждаются Директором Организации.

При принятии Организацией локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся, учитывается мнение Совета обучающихся и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, которые создаются по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с обязательным письменным уведомлением Организации об инициативе создания соответствующего Совета и действуют на основании положения о деятельности соответствующего Совета, принятого соответствующим Советом и утвержденного локальным актом Организации. После утверждения локального нормативного акта проводится процедура ознакомления с ним участников образовательных отношений, на которых распространяются положения данного акта.

3.4. Обучение в Организации осуществляется на русском языке.

3.5. Образовательная деятельность Организации осуществляется по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки и дополнительным общеразвивающим программам.

Содержание дополнительных образовательных программ спортивной подготовки определяется соответствующей образовательной программой, разработанной и утвержденной Организацией с учетом примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки. При составлении дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, реализуемых Организацией, учитываются принципы преемственности и последовательности чередования нагрузки, в соответствии с закономерностями учебно-тренировочного процесса, с учетом многолетней непрерывности процесса спортивной подготовки.

Организация и осуществление образовательной деятельности в Организации по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки проводятся с учетом особенностей организации непрерывного учебно-тренировочного процесса, комплектования учебно-тренировочных групп, организации и проведения промежуточной аттестации.

Непрерывный учебно-тренировочный процесс обеспечивается путем реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки с последовательным переводом обучающихся (спортсменов) с одного этапа спортивной подготовки на другой, в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки.

Организация вправе выдавать лицам, освоившим дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, документы об обучении по образцу и в порядке, которые установлены Организацией самостоятельно. За выдачу документов об обучении и дубликатов указанных документов плата не взимается.

Правила приема в Организацию на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки устанавливаются в части, (спортсменов), оформление возникновения, приостановления и прекращения

отношений между Организацией и обучающимися (спортсменами) и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (спортсменов) осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Организации.

3.6. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются для детей и для взрослых.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Исключительная компетенция учредителей Организации:

4.1.1. Создают высший орган управления – Президиум Организации, досрочно прекращают его полномочия.

4.1.2. Назначают единоличный исполнительный орган управления – Директор Организации и досрочно прекращают его полномочия.

4.1.3. Принимают в состав учредителей Организации новых лиц в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4.1.4. Принимают решение о преобразовании Организации в фонд;

4.1.5. Утверждают Устав Организации.

4.2. Учредители Организации осуществляют надзор за деятельностью Организации, принятием её органами управления решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Организации и соблюдением ими законодательства РФ путем:

- формирование коллегиального высшего органа управления Организацией;
- запросы и анализы документов, связанных с деятельностью Организации;
- принятие решения о необходимости проведения аудиторских проверок деятельности Организации по требованию её учредителей.

4.3. Учредители имеют право:

- участвовать в управлении делами Организации в порядке, определенном настоящим Уставом;
- получать информацию о деятельности Организации в виде ежегодных отчетов, включая финансовую отчетность в объеме сведений, подаваемых в налоговые органы;
- вносить предложения в Президиум Организации;
- проводить ревизию финансово-хозяйственной деятельности Организации (путем назначения плановых и внеплановых ревизий и (или) аудиторских проверок);

4.4. Учредители обязаны:

- соблюдать Устав Организации;
- содействовать осуществлению уставной деятельности, реализации программ и мероприятий Организации;
- пользоваться услугами Организации только на равных условиях с другими лицами.

4.5. Для принятия решений, относящихся к компетенции Учредителей, проводятся собрания Учредителей Организации. Решения собраний Учредителей

Организации оформляются протоколом в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Собрание учредителей правомочно, если на нём присутствуют все учредители. Решения Учредителей Организации по вопросам исключительной компетенции собрания учредителей принимаются единогласно.

В остальных случаях собрание Учредителей правомочно, если в его работе принимают участие более половины Учредителей Организации. Решения на собрании Учредителей принимаются простым большинством голосов Учредителей Организации, присутствующих на собрании, при наличии кворума.

5. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

5.1. Органами управления Организации являются:

- Президиум Организации - высший орган управления;
- Директор Организации - единоличный исполнительный орган управления;
- Общее собрание работников Организации – коллегиальный орган управления;
- Педагогический совет – коллегиальный орган управления.

5.2. Учредители имеют право входить в состав Президиума Организации на общих основаниях.

Лица, являющиеся работниками Организации, не могут составлять более чем одну треть общего числа членов Президиума Организации.

5.3. Состав Президиума Организации создается Учредителями в составе не менее 3 (трех) человек путем назначений согласно требованиям законодательства Российской Федерации.

В состав Президиума Организации входит Директор Организации, который руководит работой Президиума Организации.

5.4. Члены Президиума назначаются Президиумом Организации со сроком полномочий на 5 (пять) лет.

5.5. Президиум Организации созывается на заседания Директором Организации по мере необходимости, не реже двух раз в год. Заседание Президиума Организации правомочно принимать решения при наличии на заседании более половины членов Президиума.

По решению Директора Организации заседание Президиума может быть проведено в очно-заочной форме, за исключением вопросов, относящихся к исключительной компетенции Президиума Организации (проводятся только в очной форме).

5.6. Решения Президиума принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Президиума Организации при наличии кворума.

Решения Президиума по вопросам, отнесенным к его исключительной компетенции, принимаются квалифицированным большинством голосов не менее двух третей от общего числа членов Президиума Организации.

5.7. К исключительной компетенции Президиума Организации относится:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации;

- утверждение программ развития Организации;
- определение принципов формирования и использования имущества Организации;
- организация исполнения решений Учредителей Организации;
- образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- регулярное информирование Учредителей о деятельности Организации;
- изменение Устава Организации;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- создание филиалов и представительств Организации;
- утверждение положений о филиалах и представительствах Организации;
- утверждение проектов решений, подготовленных структурными подразделениями Организации, по вопросам деятельности Организации;
- участие в других организациях;
- принятие решения о реорганизации (за исключением преобразования Организации в фонд) и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- принятие решения об утверждении аудиторской организации или индивидуального аудитора;
- принятие решения о создании других юридических лиц;
- предварительное согласие на совершение крупной сделки, в случае наличия на расчетных счетах Организации неиспользованных средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации к моменту одобрения крупной сделки, решение о котором принимается в порядке, установленном п. 5.24 настоящего устава;
- одобрение сделок с участием Организации, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

5.8. Полномочия членов Президиума Организации могут быть прекращены досрочно в случаях:
- обращения члена Президиума Организации с заявлением о добровольном прекращении полномочий;
- систематического нарушения положений настоящего Устава и (или) документов, регламентирующих деятельность Организации;
- осуществления деятельности, наносящей ущерб Организации, либо препятствующей выполнению Организацией своих уставных целей и задач.

5.9. Директор является единоличным исполнительным органом управления Организации, назначаемым Учредителями сроком на 5 (пять) лет.

5.10. Директор Организации:
- является членом Президиума Организации;
- осуществляет общее руководство деятельностью Организации;

- без доверенности действует от имени Организации, представляет ее в отношениях с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и управления в Российской Федерации и за ее пределами;
- обеспечивает реализацию программ развития Организации;
- обеспечивает достижение целей и задач Организации в соответствии с настоящим Уставом;
- осуществляет контроль выполнения решений Учредителей и Президиума Организации;
- обеспечивает предоставление отчетности в уполномоченный орган;
- организует подготовку и проведение заседаний Президиума Организации;
- выполняет организационно-распорядительные функции, в рамках своей компетенции заключает гражданско-правовые сделки, открывает в банках расчетные, валютные и другие счета, выдает доверенности от имени Организации;
- определяет структуру и штатное расписание Организации;
- заключает и расторгает от имени Организации трудовые договоры с работниками Организации;
- организует ведение бухгалтерского учета и отчетности Организации;
- распоряжается в рамках своих полномочий и в пределах сметы Организации имуществом и финансовыми средствами Организации;
- решает иные вопросы деятельности Организации, не отнесенные настоящим Уставом к исключительной компетенции Учредителей и Президиума Организации.

5.11. Общее собрание работников Организации (далее – Общее собрание) является коллегиальным органом управления Организацией по общим вопросам осуществления Организацией образовательной деятельности.

В состав Общего собрания входят все работники Организации, работа в Организации для которых является основной. Участие в работе Общего собрания осуществляется на общественных началах без оплаты.

К компетенции Общего собрания относится:

- обсуждение основных направлений совершенствования и развития образовательной деятельности Организации;
- рассмотрение и обсуждение вопросов совершенствования материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса Организации;
- заслушивание отчетов Директора Организации по вопросам образовательной деятельности Организации;
- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам Организации, избрание половины численного состава ее членов;
- утверждение представителей работников Организации в комиссию по трудовым спорам;
- выдвижение коллективных требований работников Организации и избрание полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора;
- рассмотрение и утверждение кандидатов из числа работников Организации для представления к поощрению и награждению;

- утверждение требований к одежде обучающихся;

- согласование локальных нормативных актов Организации, затрагивающих интересы работников Организации и (или) регулирующих ее деятельность в части образовательной деятельности.

Общее собрание проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

5.12. Для ведения заседания на Общем собрании избираются председатель и секретарь Общего собрания. Председатель Общего собрания избирается из членов Общего собрания. Проведение Общего собрания и решения, принимаемые Общим собранием, протоколируются. Протокол подписывается председателем и секретарем Общего собрания. Решения Общего собрания приобретают обязательный характер после издания Директором Организации соответствующих приказов.

5.13. Секретарь Общего собрания извещает членов Общего собрания о дате, месте проведения и повестке Общего собрания не позднее чем за 10 рабочих дней до дня его проведения.

5.14. Вопросы для обсуждения на Общем собрании вносятся членами Общего собрания. С учетом внесенных предложений формируется повестка дня Общего собрания.

5.15. Решения на Общем собрании принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов на Общем собрании посредством открытого голосования. Каждый член Общего собрания имеет право одного голоса.

При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Общего собрания является решающим.

5.16. Общее собрание не вправе выступать от имени Организации.

5.17. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Организации, который создается для рассмотрения вопросов, связанных с организацией и осуществлением образовательного процесса по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

5.18. В Педагогический совет входят все педагогические работники Организации на период своей работы в ней. Педагогический совет действует на основании положения о Педагогическом совете.

5.19. Положение о Педагогическом совете принимается Общим собранием и утверждается Директором Организации.

5.20. Членами Педагогического совета являются тренеры-преподаватели Организации, а также иные работники Организации, чья деятельность непосредственно связана с организацией и осуществлением образовательного процесса.

Педагогический совет возглавляет заместитель Директора Организации, курирующий вопросы осуществления образовательного процесса.

5.21. К компетенции Педагогического совета относится:

- разработка дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;

- рассмотрение вопросов о зачислении, отчислении обучающихся из Организации, приеме, переводе обучающихся на последующий год этапа спортивной подготовки, последующий этап спортивной подготовки;
- формирование комиссии по приему тестовых испытаний, контрольных и контрольно-переводных нормативов у обучающихся;
- формирование расписания учебно-тренировочных занятий Организации, согласование учебного расписания Организации и графика проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- формирование Календарного плана физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных мероприятий Организации;
- формирование составов сборных команд Организации для участия в официальных спортивных соревнованиях и учебно-тренировочных сборах;
- решение иных вопросов, определенных Положением о Педагогическом совете.

5.22. Педагогический совет в полном составе собирается не реже одного раза в квартал.

5.23. Решения Педагогического совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствуют не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством присутствующих членов и оформляются в форме протоколов. Каждый член Педагогического совета имеет право одного голоса. При равенстве голосов голос председателя Педагогического совета является решающим.

Педагогический совет не вправе выступать от имени Организации.

5.24. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Организации, определяемой по данным ее бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

В решении о предварительном согласии на совершение крупной сделки должны быть указаны лица, являющиеся стороной (сторонами) такой сделки, выгодоприобретателем (выгодоприобретателями), цена, предмет крупной сделки и иные ее существенные условия или порядок их определения.

В решении о предварительном согласии на совершение крупной сделки может быть указан срок, в течение которого оно действительно. Если такой срок в решении о предварительном согласии на совершение крупной сделки не указан, предварительное согласие считается действующим в течение одного года с даты принятия этого решения, за исключением случаев, если иной срок вытекает из существа и условий крупной сделки, на совершение которой было дано предварительное согласие, либо обстоятельств, при которых давалось предварительное согласие.

Если крупная сделка одновременно является сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность, и Президиумом Организации принято решение о

предварительном согласии на ее совершение, принятие решения об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, не требуется.

Крупная сделка, совершенная с нарушением порядка получения предварительного согласия на ее совершение, может быть признана недействительной в соответствии со статьей 173.1 Гражданского кодекса Российской Федерации по иску Организации, учредителей или членов Президиума Организации, если будет доказано, что другая сторона сделки знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия на совершение такой сделки Президиума Организации.

5.25. Решение о предварительном согласии на совершение крупной сделки или одобрении сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, оформляется протоколом заседания Президиума Организации. На каждую сделку оформляется отдельный протокол.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

6.1. Участниками образовательного процесса в Организации являются обучающиеся по дополнительным общеразвивающим программам и по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (спортсмены), педагогические работники (тренеры-преподаватели) и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся (спортсменов).

6.2. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования.

6.3. К занятию педагогической деятельностью по дополнительным общеобразовательным программам допускаются лица, обучающиеся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ, и успешно прошедшие промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения. Соответствие образовательной программы высшего образования направленности дополнительной общеобразовательной программы определяется работодателем.

6.4. К педагогической деятельности не допускаются лица, указанные в статье 331 Трудового кодекса Российской Федерации.

6.5. В целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников в целях установления квалификационной категории проводится аттестация педагогических работников. Порядок проведения такой аттестации устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной

власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

6.6. Педагогическим работникам Организации предоставляются права и свободы, меры социальной поддержки, направленные на обеспечение их высокого профессионального уровня, условий для эффективного выполнения профессиональных задач, повышение социальной значимости, престижа педагогического труда, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

6.7. Педагогические работники Организации обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию дополнительных образовательных программ спортивной подготовку;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся (спортсменов) и других участников образовательных отношений;
- развивать у обучающихся (спортсменов) познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- соблюдать Устав Организации, правила внутреннего трудового распорядка;
- исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, законодательством об образовании, Уставом и локальными нормативными актами Организации.

6.8. Права, обязанности и ответственность педагогических работников Организации устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Организации, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

6.9. Обучающиеся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (спортсмены) имеют право:

- на пользование объектами спорта Организации, необходимое медицинское и антидопинговое обеспечение, материально-техническое обеспечение, в том числе обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, необходимыми для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения спортивных мероприятий и обратно, питания и проживания в период проведения спортивных мероприятий;

- на осуществление иных прав в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, законодательством об образовании, Уставом и локальными нормативными актами Организации.

6.10. Обучающиеся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (спортсмены) обязаны:

- принимать участие только в спортивных мероприятиях, в том числе в спортивных соревнованиях, предусмотренных реализуемыми дополнительными образовательными программами спортивной подготовки;

- выполнять указания тренера-преподавателя, тренеров-преподавателей Организации, соблюдать установленный им спортивный режим, выполнять в полном объеме мероприятия, предусмотренные дополнительными образовательными программами спортивной подготовки и планами подготовки к спортивным соревнованиям, своевременно проходить медицинские осмотры, выполнять по согласованию с тренером-преподавателем, тренерами-преподавателями указания врача;

- незамедлительно сообщать руководству или иным ответственным должностным лицам Организации либо тренеру-преподавателю, тренерам-преподавателям Организации о возникновении при прохождении спортивной подготовки ситуаций, представляющих угрозу жизни или здоровью обучающегося (спортсмена) либо жизни или здоровью иных лиц, в том числе о неисправностях используемых оборудования и спортивного инвентаря, заболеваниях и травмах, о нарушениях антидопинговых правил, а также о нарушениях общественного порядка при прохождении спортивной подготовки;

- исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, законодательством об образовании, Уставом и локальными нормативными актами Организации.

6.11. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся (спортсменов) представляют в Организации интересы обучающихся (спортсменов) по вопросам имущественного и воспитательного характера.

6.12. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся (спортсменов) имеют право:

- знакомиться с Уставом Организации, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Организации;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

- защищать права и законные интересы обучающихся (спортсменов);

- осуществлять иные права в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, законодательством об образовании, Уставом и локальными нормативными актами Организации.

6.13. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся (спортсменов) обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка Организации, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим учебно-тренировочных занятий обучающихся (спортсменов), порядок регламентации образовательных отношений между Организацией и обучающимися (спортсменами) и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- уважать честь и достоинство обучающихся (спортсменов) и работников Организации;
- исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, законодательством об образовании, Уставом и локальными нормативными актами Организации.

6.14. В Организации наряду с должностями педагогических работников, предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции (работники, осуществляющие вспомогательные функции).

Права, обязанности и ответственность работников, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Организации, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

7. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Организация вправе иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, указанной в настоящем Уставе.

В собственности Организации могут также находиться организации, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

7.2. Источниками формирования имущества Организации являются:

- единовременные поступления от Учредителей;
- добровольные (благотворительные) взносы (пожертвования), в том числе носящие целевой характер, граждан и юридических лиц (как российских, так и зарубежных) в денежной и натуральной форме;
- безвозмездные поступления в виде субсидий из бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации;
- гранты или иные финансовые обязательства, связанные с осуществлением или вытекающей из целей Организации и ее основных видов деятельности;
- доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;

- доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Организации;
- другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

7.3. Имущество, переданное Организации ее Учредителями, является собственностью организации. Учредители Организации не сохраняют права на имущество, переданное им в собственность Организации.

7.4. Все имущество Организации, доходы от хозяйственной деятельности являются ее собственностью и не могут перераспределяться Учредителям Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Реорганизация Организации в форме слияния, присоединения, разделения, выделения осуществляется по решению Президиума Организации, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, в форме преобразования по решению Учредителей.

8.2. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации. При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации. Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации организации и внесение в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованной организации осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.3. Ликвидация Организации осуществляется по решению Президиума Организации, либо судом в установленном законом порядке.

8.4. Президиум Организации назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации порядок и сроки ликвидации Организации.

С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Организации выступает в суде.

8.5. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации информации о ликвидации Организации.

8.6. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

8.7. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Президиумом Организации.

8.8. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

8.9. Выплата денежных сумм кредиторам Организации производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения.

8.10. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Президиумом Организации.

8.11. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели развития образования.

8.12. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Решение вопросов, не оговоренных в настоящем Уставе, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и оформляется соответствующими решениями, подписанными органами управления Организации в соответствии с их компетенцией.

9.2. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации и действует бессрочно.